

PATVIRTINTA  
Kazlų Rūdos Jurgio Dovydaičio  
viešosios bibliotekos direktoriaus  
2023 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V- 8

**KAZLŲ RŪDOS JURGIO DOVYDAIČIO VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS  
2023–2027 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS**

Asignavimų valdytojo kodas 188207359

## I. BIBLIOTEKOS VEIKLOS KONTEKSTO ANALIZĖ

Kazlų Rūdos Jurgio Dovydaičio viešoji biblioteka (toliau – Biblioteka) yra biudžetinė įstaiga, veikianti informacijos sklaidos, kultūros ir švietimo srityse. Jos veikla grindžiama Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų, Lietuvos Respublikos bibliotekų įstatymu, Bibliotekų plėtros strateginėmis kryptimis 2016–2022 metams, Valstybės pažangos „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Lietuvos kultūros politikos kaitos gairėmis, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos kultūros ministro įsakymais, Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos sprendimais, Mero potvarkiais, Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos patvirtintais Bibliotekos nuostatais, kitais teisės aktais, metodinių centrų – Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos ir Kauno apskrities viešosios bibliotekos – rekomendacijomis.

Biblioteka yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš valstybės ir savivaldybės biudžetų. Finansiniai ištekliai naudojami darbuotojų darbo užmokesčiui, dokumentų fondo komplektavimui, ilgalaikiam ir trumpalaikiam turtui įsigyti, apsaugai, Bibliotekos, padalinių patalpų eksploatacijai, techninių įrenginių priežiūrai. Papildomų lėšų Biblioteka gauna teikdama mokamas paslaugas ir įgyvendindama projektus. Bibliotekos savininkas yra Kazlų Rūdos savivaldybė, savininko teises ir pareigas įgyvendina Kazlų Rūdos savivaldybės taryba. Bibliotekos veikla organizuojama vadovaujantis Kazlų Rūdos savivaldybės 2021–2027 metų strateginiu plėtros planu, Strateginės Kauno regiono bibliotekų skaitymo skatinimo programos 2022-2024 metų veiksmų planu, Bibliotekos strateginiu planu, metiniais veiklos planais.

Bibliotekos 2023–2027 m. strateginis planas parengtas siekiant užtikrinti veiklos tęstinumą bei Bibliotekai keliamų tikslų ir uždavinių įgyvendinimą. Kazlų Rūdos Jurgio Dovydaičio viešoji biblioteka įsikūrusi skaitytojams labai patogioje vietoje – Kazlų Rūdos miesto centre, Vytauto g. 21. Jai priklauso 10 teritorinių struktūrinių padalinių (filialų), kurie nėra juridiniai asmenys:

Antanavo kaimo biblioteka. Sūduvos g. 1-5, Antanavo k.;

Ažuolų Būdos kaimo biblioteka. Marijampolės g. 22, Ažuolų Būdos k.;

Bagotosios kaimo biblioteka. Šilo g. 55, Bagotosios k.;

Bebruliškės kaimo biblioteka. Aušros g. 2, Bebruliškės k.;

Būdos kaimo biblioteka. Liepų g. 2, Būdos k.;

Jankų kaimo biblioteka. Ažuolų g. 4, Jankų k.;

Jūrės miestelio biblioteka. Stoties g. 19, Jūrės mstl.;

Kazlų kaimo biblioteka. Medelyno g. 4, Jūrės k.;

Plutiškių kaimo biblioteka. Mokyklos g. 5, Plutiškių k.;

Višakio Rūdos kaimo biblioteka. Mokyklos g. 2, Višakio Rūdos k.

Bibliotekos struktūrą sudaro: direktorius, du skyriai: Dokumentų komplektavimo, Aptarnavimo ir informacijos, apskaitininkas, vyresn. specialistas ūkio reikalams, raštinės administratorė, informacinių technologijų administratorė, valytojos ir padaliniai. Bibliotekoje patvirtinta 18 etatų, dirba 21 darbuotojas, iš jų – 19 specialistų (16 turi aukštąjį išsilavinimą, 3 – aukštesnįjį išsilavinimą). Bibliotekoje pastaraisiais metais pasikeitė keletas darbuotojų bei skyriaus vedėja. Siekiant išlaikyti tinkamą specialistų kvalifikaciją ir tobulinti jų gebėjimus, Biblioteka stengiasi sistemingai kelti

darbuotojų kvalifikaciją, specialistams sudaro sąlygas sekti naujoves, dalyvauti konferencijose, seminaruose ir kursuose.

Pokyčiai bibliotekoje vyksta nuolat diegiant naujas technologijas, kurios sąlygoja kompiuterinio raštingumo plėtrą, įvairios programinės įrangos įsisavinimo būtinybę. Bibliotekos darbuotojai dirba su specialia bibliotekoms skirta LIBIS programa, tobulina paieškos internete įgūdžius, įsisavina vis naujas programas ir technologines naujoves. Biblioteka aptarnauja beveik 26 proc. visų savivaldybės gyventojų.

Bibliotekoje organizuojami kultūriniai, edukaciniai renginiai, skaitmeninio raštingumo mokymai, mažinantys skaitmeninę ir socialinę atskirtį, padedantys gyventojams saugiai, atsakingai naudotis informacinėmis technologijomis bei internetu ir jo teikiamomis galimybėmis. Biblioteka savivaldybės gyventojams užtikrina prieigą prie įvairių informacijos šaltinių panaudojant tradicinius išteklius bei šiuolaikines technologijas. Saugodama informaciją ir suteikdama galimybę ją pasinaudoti, Biblioteka lavina bendruomenę atveria jos nariams žinių, informacijos ir kultūros pasaulį. Biblioteka, užtikrindama prieigą prie įvairių informacijos šaltinių, kaupia, tvarko, sistemina, saugo, viešina ir teikia panaudai universalų informacijos išteklių fondą. Bibliotekoje sukauptas daugiau nei 76 tūkst. dokumentų fondas, kurį sudaro įvairios tematikos leidiniai lietuvių ir pagrindinėmis užsienio kalbomis. Komplektuojami įvairių rūšių dokumentai: knygos, laikraščiai, žurnalai, vaizdo ir garso bei elektroniniai įrašai.

Biblioteka siūlo naudotis prenumeruojamomis duomenų bazėmis: Infolex – lietuviška teisinės informacijos paieškos sistema, EBSCO Publishing – duomenų bazių paketas, turintis prieigą prie įvairios tematikos duomenų bazių dokumentų, Credo Online Reference Service – įvairios tematikos informacija iš žynynų, enciklopedijų, žodynų, BNS naujienų bazė. Biblioteka padeda formuoti kūrybiškam mąstymui, skatindama skaitymą, organizuodama kultūrinę veiklą. Bibliotekoje organizuojamos įvairios kultūrinės, socialinės, edukacinės programos bei sudaromos sąlygos ir galimybės gyventojams plėsti akiratį, tobulėti, įdomiai praleisti laisvalaikį. Lankytojų paslaugoms yra įkurta Išmanioji erdvė, kurioje galima naudotis šiais įrenginiais: inžineriniu rinkiniu (3D, CAD projektavimas); programavimo rinkiniu (programavimas MS Visual Studio); kūrybiniu rinkiniu (grafinė planšetė, skaneris); skaitymo balsu įrenginiu.

Biblioteka dalyvauja įvairiose skaitymo skatinimo programose: „Knygų startas“, „Vasara su knyga“ ir kt., organizuoja kultūrinius renginius: literatūros parodas, knygų pristatymus, susitikimus su rašytojais, literatūrinius-muzikinius vakarus ir kt. Dėmesys skiriamas ir šeimų laisvalaikiui: kartą per mėnesį organizuojami šeimadieniai. Besikeičiantys vartotojų poreikiai lemia veiklos prioritetus. Ir toliau išlieka svarbus tradicinis Bibliotekos, kaip bendruomenės susibūrimo, prasmingo laisvalaikio praleidimo, skaitymo, bendravimo vietos, vaidmuo, tačiau didėjant informacijos srautui pasaulyje, didėjant poreikiui gauti patikimus, reikalingus duomenis, keičiantis žmonių gyvenimo būdai, didėjant konkurencijai darbo rinkoje, nuolat didėja poreikis patikimai informacijai, duomenims, žinioms. Biblioteka šiandien yra ta institucija, kuri formuoja bei tobulina paieškos ir atrankos galimybes skaitmeniniame pasaulyje, informacijos sraute.

Biblioteka kuria inovatyvias paslaugas, skirtas Bibliotekos veiklai tobulinti, vartotojams pritraukti. Viena iš inovacijų raiškos formų yra projektinė veikla, suteikianti bibliotekai ne tik naujų galimybių plėsti paslaugas, bet ir atskleisti savo potencialą bendruomenėje. Projektinė veikla skatina inovatyvias idėjas, ugdo kūrybiškumą. Jau treči metai biblioteka vykdo Lietuvos kultūros tarybos ir Kazlų Rūdos savivaldybės dalinai finansuojamą projektą „Jurgio Dovydaičio pamokos“, skirtą visuomenei plačiau atskleisti itin didžiulį šio tautosakininko, kraštotyrininko ir foto metraštinko palikimą. Taip pat vykdomas projektas – kūrybinių iniciatyvų festivalis „Rūda“.

Biblioteka vykdo kraštotyrinę veiklą, kaupia kraštotyros dokumentų fondą, skelbia kraštotyrinę informaciją interneto svetainėje. Tai: Tautosakininkas Jurgis Dovydaitis, Kazlų Rūdos atmintinų datų kalendoriai, Garbės piliečiai, Žymūs kraštiečiai, Kazlų Rūdos krašto knygnešiai, virtualios parodos, publikacijos apie žymius kraštiečius ir svarbiausius įvykius. Stengiamasi tobulinti kraštotyros veiklą, skaitmeninant kraštotyros dokumentų fondą, siekiant populiarinti kraštotyros fondą prisidėti prie Kazlų Rūdos krašto tapatumo puoselėjimo.

Bibliotekos veikla yra kompiuterizuota. Bibliotekos kompiuterinį tinklą sudaro kompiuterizuotos darbo vietos su interneto prieiga darbuotojams ir vartotojams. Kompiuterinė įranga atnaujinama, tačiau nepakankamai greitai, dažniausiai visos Lietuvos mastu vykdomų projektų metu. Biblioteka veikia Lietuvos integralios bibliotekų informacijos sistemoje (LIBIS). Bibliotekoje galioja vieningas LIBIS skaitytojo pažymėjimas. Skaitytojai gali ieškoti ir užsisakyti reikalingus leidinius didžiausioje bibliotekinėje sistemoje Lietuvoje, portale [ibiblioteka.lt](http://ibiblioteka.lt) Bibliotekoje daug dėmesio skiriama elektroninių paslaugų kūrimui ir plėtrai. Vidaus ir išorės komunikacijos funkcijų vykdymui sukurta ir palaikoma interneto svetainė, adresas: <http://www.kazlurudasvb.lt/>, paskyra socialiniame tinkle facebook. Lankytojai gali naudotis interneto prieiga: vieša stacionaria ir Wi-fi bevielium internetu. Vartotojų patogumui prie Bibliotekos yra įrengtas knygomas su knygų grąžinimo įrenginiu, kas leidžia skaitytojams pasiimti ir grąžinti perskaitytas knygas 24/7.

Didindama paslaugų prieinamumą, Biblioteka turi plėtoti ir vartotojui draugišką aplinką, skatinančią mokytis, kurti, bendrauti, kokybiškai leisti laisvalaikį. Stengiamasi sukurti lankytojams patrauklią, jaukią erdvę. Tai – svarbus įrankis įgyvendinant šiuolaikinės bibliotekos viziją ir misiją. Bendruosius Bibliotekos organizavimo ir valdymo principus nustato Bibliotekos nuostatai. Bibliotekos veiklos organizavimas užtikrinamas Vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, Vidaus kontrolės politika. Dokumentų komplektavimo, Aptarnavimo ir informacijos skyrių bei padalinių tikslai, uždaviniai, funkcijos, teisės, pareigos įteisintos jų nuostatuose, darbuotojų pareigos ir teisės – pareigybių aprašymuose. Darbuotojai į darbą priimami ir atleidžiami LR darbo kodekso nustatyta tvarka. Bibliotekos vartotojų aptarnavimą reglamentuoja Naudojimosi Kazlų Rūdos Jurgio Dovydaičio viešąja biblioteka taisyklės ir LIBIS vieningo skaitytojo pažymėjimo naudojimo taisyklės. Mokamos paslaugos teikiamos vadovaujantis Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintais įkainiais. Spaudiniai ir kiti dokumentai komplektuojami laikantis Bibliotekos fondo apsaugos nuostatų. Biblioteka vykdo visus reikalavimus, nustatytus bibliotekų veiklą reglamentuojančiuose galiojančiuose dokumentuose ir standartuose.

## II. STIPRYBIŲ, SILPNYBIŲ, GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ (SSGG) ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<p>Inovatyvi ir šiuolaikiška bibliotekos infrastruktūra bei veiklos, skatinančios išmaniųjų technologijų naudojimą, plėtojant kokybiškas ir įvairias kultūrinės bei informacines paslaugas, siūlant platų spektrą edukacijų ir renginių suaugusiesiems, vaikams bei visai šeimai;</p> <p>Projektinė veikla, suteikianti ne tik naujų galimybių plėsti paslaugas, bet ir atskleisti savo potencialą bendruomenėje;</p> <p>Skaitymo skatinimo renginiai ir iniciatyvos;</p> <p>Skaitmeninio raštingumo mokymai,</p>	<p>Išorinė komunikacija (informacijos sklaidos šaltinių trūkumas);</p> <p>Neatnaujinama darbuotojų kompiuterinė įranga;</p> <p>Nepakankamai atnaujinami dokumentų fondai (lėšų stoka periodiniams leidiniams);</p> <p>Skaityklų ir edukacijų erdvės trūkumas filialų bibliotekose.</p>

konsultacijos vietos bendruomenei; Profesionalūs darbuotojai; Elektroninių paslaugų įvairovė ir prieinamumas.	
<b>GALIMYBĖS</b>	<b>GRĖSMĖS</b>
Kokybiškas laisvalaikis vartotojų tikslinėms grupėms, prisidedant prie socialinės atskirties mažinimo ir žinių visuomenės kūrimo; Knygnešystės paslaugos populiarinimas; Savanorystė; Bibliotekos paslaugų, technologinių bei informacinių galimybių didesnė sklaida, populiarinimas; Vartotojų ir lankytojų skaičiaus, išduoties augimas; Ryšių su socialiniais partneriais stiprinimas; Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas; Skaitytojų klubas – didesnis dėmesys skaitymo skatinimui; Elektroninių paslaugų plėtra; Virtualių parodų rengimas – neribota erdvė ir dalyvių skaičius.	Išorinių finansavimo šaltinių ir metodikos pasikeitimas, sumažėjęs finansavimo intensyvumas ateityje; Besikeičianti nacionalinė kultūros politika; Gyventojų pasyvumas dalyvaujant kultūrinėje veikloje; Mažėjantis gyventojų poreikis skaityti, ypač vaikų ir jaunimo; Mažėjantis bibliotekos vartotojų skaičiaus mažėjant gyventojų skaičiui.

### III. BIBLIOTEKOS VEIKLOS STRATEGIJA

Strateginis planas parengtas atsižvelgiant į Kazlų Rūdos savivaldybės 2021–2027 metų strateginį plėtros planą.

Vizija	Novatoriška, funkcionali, atvira lankytojams biblioteka, plėtojanti tradicines ir šiuolaikines paslaugas, lanksčiai prisitaikanti prie vietos bendruomenės ir svečių poreikių.
Misija	Užtikrinti prieigą prie įvairių informacijos šaltinių, panaudojant tradicinius išteklius bei šiuolaikines technologijas, plėtoti kultūrinę ir šviečiamąją veiklą, prisidėti prie kūrybiškumo bei mokymąsi visą gyvenimą vystymo, tenkinant savivaldybės gyventojų bei svečių poreikius.
Strateginiai tikslai	1. Būti patraukliu bendruomenei informacijos, žinių ir kultūros sklaidos centru, teikiančiu sociokultūrinei edukacijai, asmenybės ugdymui reikalingas paslaugas. 2. Kurti <i>slow city</i> vietos identitetą bei puoselėti bendruomenės tradicijas. 3. Vystyti informacinių technologijų pažangą. 4. Dalyvauti stiprinant „Kazlų Rūda – modernios prabangos būti gamtoje“ įvaizdį.
Vertybės	Kūrybiška, inovatyvi, paslaugi, bendruomeniška, atvira.

#### Strateginių tikslų aprašymas ir vertinimo kriterijai

**1. Tikslas. Būti patraukliu bendruomenei informacijos, žinių ir kultūros sklaidos centru, teikiančiu sociokultūrinei edukacijai, asmenybės ugdymui reikalingas paslaugas.**

**Tikslo aprašymas.** Besikeičiantys visuomenės poreikiai verčia keistis ir biblioteką, plėsti ir nuolat atnaujinti paslaugų spektrą, taikyti naujus, inovatyvius darbo metodus. Didindama kokybiškų paslaugų prieinamumą, Biblioteka siekia plėtoti ir bendruomenei patrauklią, draugišką aplinką, skatinančią mokytis, kurti, bendrauti, dalytis patirtimi, kokybiškai leisti laisvalaikį. Biblioteka taip

pat siekia infrastruktūros atnaujinamo, patrauklumo ir pritaikymo lankytojų poreikiams. Tai yra svarbus įrankis įgyvendinant šiuolaikinės bibliotekos viziją ir misiją.

Biblioteka, užtikrindama prieigą prie įvairių informacijos šaltinių, kaupia, tvarko, sistemina, saugo, viešina ir teikia panaudai universalų informacijos išteklių fondą. Biblioteka aptarnauja lankytojus panaudodama tradicinius išteklius ir šiuolaikines technologijas.

**Tikslo vertinimo kriterijai:**

Atnaujintų erdvių skaičius;

Lankytojų skaičius;

Vartotojų skaičius;

Erdvių pritaikymas kultūros renginiams, edukacijoms organizuoti;

Inovatyvių paslaugų skaičius;

Viešinimo priemonių skaičius;

Fondo dydis;

Įsigytų naujų dokumentų skaičius;

Vartotojams išduotų dokumentų (knygų ir kt. leidinių) skaičius fiz. vnt.;

Knygnešystės paslauga pasinaudojusių savivaldybės gyventojų skaičius;

Bibliografinių ir faktografinių užklausų skaičius;

Bibliotekos darbuotojų, dalyvavusių kvalifikacijos tobulinimo veiklose skaičius per kalendorinius metus.

**2. Tikslas. Kurti *slow city* vietos identitetą bei puoselėti bendruomenės tradicijas.**

**Tikslo aprašymas.** Siekdama įgyvendinti šį tikslą, Biblioteka skatina ramų nedidelio miesto gyventojų gyvenimą, kupiną kamerinių renginių, skaitymo, organizuoja įvairias kultūrinės, socialinės, edukacinės veiklas, sudaro sąlygas ir galimybes gyventojų kūrybinei raiškai, akiračio plėtimui, asmenybės tobulėjimui ir augimui, įdomiam, prasmingam laisvalaikiui.

Biblioteka dalyvauja įvairiose skaitymo skatinimo programose „Knygų startas“, „Vasara su knyga“ ir kt., organizuoja kultūrinius renginius: profesionalaus ir mėgėjų meno bei literatūros parodas, knygų pristatymus, susitikimus su rašytojais, literatūrinius-muzikinius vakarus ir kt. Daug dėmesio skiriama šeimų laisvalaikiui: organizuojami šeimadieniai, rengiamos vasaros skaityklos, kuriose vaikai dalyvauja su tėveliais.

Biblioteka prisideda prie neformaliojo suaugusiųjų švietimo veiklų savivaldybėje, organizuoja paskaitas „Atvira biblioteka“, kuriose gilinamos teisinės, istorinės ar kt. žinios.

Viena iš veiklos formų, padedančių vystyti *slow city* vietos identitetą yra projektinė veikla, suteikianti Bibliotekai ne tik naujų galimybių plėsti paslaugas, bet ir atskleisti savo potencialą bendruomenėje. Projektinė veikla skatina inovatyvias idėjas, nes projektų kūrimas reikalauja kūrybiškumo, bendruomeniškumo.

**Tikslo vertinimo kriterijai:**

Projektų/iniciatyvų skaičius;

Renginių skaičius.

**3. Tikslas. Vystyti informacinių technologijų pažangą.**

**Tikslo aprašymas.** Bibliotekos veikla yra glaudžiai susijusi su informacinių technologijų plėtra. Siekdama įgyvendinti šį tikslą Biblioteka konsultuoja gyventojus skaitmeninio raštingumo klausimais, organizuoja skaitmeninio raštingumo mokymus, supažindina bendruomenę su naujausiomis informacinėmis technologijomis bei interneto ištekliais, informacijos paieškos galimybėmis. Biblioteka labai prisideda prie to, kad gyventojai įgytų reikalingų žinių, įgūdžių ir vis saugiau, užtikrinčiau jaustųsi virtualioje erdvėje. Bibliotekoje suteikiamos sąlygos nuotoliniams mokymams.

Bibliotekoje diegiamos naujos informacinės technologijos. Bendruomenė gali naudotis inžineriniu rinkiniu (3D, CAD projektavimas); programavimo rinkiniu (programavimas MS Visual Studio); kūrybiniu rinkiniu (grafinė planšetė, skaneris); skaitymo balsu įrenginiu, pasinaudoti medijų

skaitykla, licencijuotais elektroniniais ištekliais: Infolex, EBSCO Publishing ir BNS duomenų bazėmis. Biblioteka veikia Lietuvos integralios bibliotekų informacijos sistemoje (LIBIS).

**Tikslo vertinimo kriterijai:**

Gyventojų, dalyvavusių mokymuose (skaitmeninio raštingumo ir kituose mokomuosiuose renginiuose) skaičius;

Gyventojų pateikusių skaitmeninio raštingumo užklaudas skaičius;

Viešos interneto prieigos kreipčių skaičius;

Duomenų bazių panauda, atsisiųstų visateksčių el. dokumentų skaičius.

**4. Tikslas. Dalyvauti stiprinant „Kazlų Rūda – modernios prabangos būti gamtoje“ įvaizdį.**

**Tikslo įgyvendinimo aprašymas.**

Biblioteka vasaros laikotarpiu daug užsiėmimų stengiasi perkelti į miesto erdves: parkus, bibliotekos kiemelių, tokia pat veikla vykdoma ir padaliniuose.

Biblioteka kaupia ir visuomenei pateikia kraštotyrinę informaciją, pristatančią Kazlų Rūdos kultūrinį, istorinį palikimą, ugdančią pasididžiavimą savo gyvenamąja aplinka bei įžymiais kraštiečiais.

Biblioteka rengia projektus, atskleidžia žymaus kraštiečio Jurgio Dovydaičio veiklos universalumą ir skatina jaunimą į šias veiklas įsitraukti, keliaujant bei pažįstant savo kraštą. Taip pat kviečia į profesionalių atlikėjų paruoštus literatūrinius – muzikinius vakarus, supažindinančius su istorinėmis, literatūrinėmis asmenybėmis.

Reaguodami į besikeičiančias sąlygas, tobulindami vartotojų aptarnavimą, siekdami, kad turtingas knygų fondas būtų kuo atviresnis gyventojams, pasitelkdami inovacijas, siekiame sukurti išliekamąją vertę turinčią vartotojų aptarnavimo tobulinimo paslaugą – knygų išdavimą bekontakčiu būdu, įrengiant knygomatus. Knygomatų įrengimas sudarytų sąlygas naudotis Bibliotekos ištekliais 24/7, padidintų jų prieinamumą bendruomenei.

Biblioteka publikuoja parodas ir virtualioje erdvėje. Ši nauja patirtis padidina galimybes pasiekti daugiau dalyvių, nes neribojama parodų erdvė ir laikas.

**Tikslo vertinimo kriterijai:**

Vasaros skaityklos dalyvių ir renginių skaičius;

Virtualioje erdvėje organizuotų parodų skaičius;

Įrengtų knygomatų skaičius;

Parengtų ir finansuotų projektų skaičius;

Projektuose dalyvavusių partnerių ir dalyvių skaičius.

**IV. TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS 2023-2027 M.**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Pasiekiamumo rodiklis	Preliminarus lėšų poreikis, tūkst. eurų	Pasiekimo laikotarpis	Atsakingi
<b>1. Tikslas. Būti patraukliu bendruomenei informacijos, žinių ir kultūros sklaidos centru, teikiančiu sociokultūrinei edukacijai, asmenybės ugdymui reikalingas paslaugas</b>					
<b>1.1 Uždavinys. Bibliotekos paslaugų įvairovės, kokybės ir prieinamumo didinimas</b>					
1.1.1.	Bibliotekos infrastruktūros modernizavimas, paslaugų atnaujinimas	Atnaujintų erdvių skaičius, 2 vnt.	70	2023-2027	Direktorius, specialistai
		Inovatyvių paslaugų skaičius, 5 vnt.		2023-2027	Direktorius, specialistai, Aptarnavimo ir informacijos skyrius
		Viešinimo priemonių skaičius,		2023-2027	Direktorius, specialistai

		5 vnt.			
1.1.2	Bibliotekos efektyvus veiklos organizavimas ir užtikrinimas.	Lankytojų skaičius, 188 500	1750	2023-2027	Aptarnavimo ir informacijos skyrius, padaliniai
		Vartotojų skaičius, 14 500		2023-2027	Aptarnavimo ir informacijos skyrius, padaliniai
		Vartotojams išduotų dokumentų (knygų ir kt. leidinių) skaičius fiz. vnt., 225 000		2023-2027	Aptarnavimo ir informacijos skyrius, padaliniai
		Knygnešystės paslauga pasinaudojusių savivaldybės gyventojų skaičius, 625		2023-2027	Aptarnavimo ir informacijos skyrius, padaliniai
		Bibliografinių ir faktografinių užklausų skaičius, 17 800		2023-2027	Aptarnavimo ir informacijos skyrius, padaliniai
		Įsigytų naujų dokumentų skaičius fiz.vnt., 18 500		2023-2027	Dokumentų komplektavimo skyrius
		Fondo dydis 76 000 vnt.		2023-2027	Dokumentų komplektavimo skyrius
		Bibliotekos darbuotojų, dalyvavusių kvalifikacijos tobulinimo veiklose, ne mažiau 70 proc. per 1 metus		2023-2027	Direktorius
1.1.3.	Viešųjų erdvių pritaikymas	Erdvių pritaikymas kultūros renginiams, edukacijoms organizuoti, 9 vnt.	45	2023-2027	Direktorius, specialistai
<b>2.Tikslas. Kurti <i>slow city</i> vietos identitetą bei puoselėti bendruomenės tradicijas</b>					
<b>2.1.Uždavinys. Sudaryti bibliotekoje palankias sąlygas gyventojų savirealizacijai, užimtumui ir bendradarbiavimui</b>					
2.1.1.	Vietos gyventojų savirealizacijai, užimtumui ir bendravimui palankių sąlygų sudarymas	Projektų/iniciatyvų skaičius, 20	85	2023-2027	Direktorius, specialistai
		Renginių skaičius 1250		2023-2027	Specialistai, Aptarnavimo ir informacijos skyrius, padaliniai



<b>3. Tikslas. Vystyti informacinių technologijų pažangą</b>					
<b>3.1. Uždavinys. Vykdyti elektroninių paslaugų ir informacinių technologijų diegimą</b>					
3.1.1.	Gyventojų skaitmeninio raštingumo skatinimas	Gyventojų, dalyvavusių mokymuose (skaitmeninio raštingumo ir kituose mokomuosiuose renginiuose) skaičius, 9 500	75	2023-2027	Aptarnavimo ir informacijos skyrius, padaliniai
		Gyventojų pateikusių skaitmeninio raštingumo užklausas skaičius, 4 800		2023-2027	Aptarnavimo ir informacijos skyrius, padaliniai
		Viešos interneto prieigos kreipčių skaičius, 16 095		2023-2027	Aptarnavimo ir informacijos skyrius, padaliniai
		Duomenų bazių panauda, atsisiųstų visateksčių el. dokumentų skaičius, 3 885		2023-2027	Aptarnavimo ir informacijos skyrius, padaliniai
<b>4. Tikslas. Dalyvauti stiprinant „Kazlų Rūda – modernios prabangos būti gamtoje“ įvaizdį</b>					
<b>4.1. Uždavinys. Vystyti vietos unikalumą ir bibliotekos veiklą, plėtojant partnerystės projektus</b>					
4.11	Plėsti paslaugų spektrą bibliotekoje	Vasaros skaityklos dalyvių ir renginių skaičius, 2000 dalyvių, 60 vnt,ž.	80	2023-2027	Aptarnavimo ir informacijos skyrius, padaliniai
		Virtualioje erdvėje organizuotų parodų skaičius, 8 vnt.		2023-2027	Aptarnavimo ir informacijos skyrius
		Įrengtų knygomatų skaičius, 1 vnt.		2023-2027	Direktorius, specialistai
		Parengtų ir finansuotų projektų skaičius, 12 vnt.		2023-2027	Direktorius, specialistai
		Projektuose dalyvavusių partnerių ,10 vnt. ir dalyvių skaičius 6000		2023-2027	Direktorius, specialistai, Aptarnavimo ir informacijos skyrius

Bibliotekos strateginis planas 2023–2027 m. įgyvendinamas jame numatytus tikslus, uždavinius, priemones perkeliant į metinius veiklos planus bei užtikrinant įgyvendinimo stebėseną, kontrolę ir poveikio bibliotekos raidai vertinimą.

Metiniame veiklos plane yra numatomos priemonės strateginiam planui įgyvendinti, jų vertinimo kriterijai, lėšos priemonėms įvykdyti, nustatomi terminai ir atsakingi vykdytojai.

Kiekvienų metų sausio – vasario mėn. yra analizuojamas praėjusių metų plano įgyvendinimas ir rengiamos metinės veiklos ataskaitos. Plano įgyvendinimo rezultatai yra pristatomi savivaldybės tarybai.

Strateginis planavimas yra nuolatinis procesas, todėl siekiant užtikrinti plano aktualumą, keičiantis Bibliotekos aplinkai ir atsiradus naujiems poreikiams bei galimybėms, strateginis planas bus peržiūrimas.