

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2022 m. kovo mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)**

Kazlų Rūdos Jurgio Dovydaičio viešoji biblioteka, 188207359

(istaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO****2022 M. KOVO MĖN. 31 D.**

1 ketvirtis

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2022.04.06 Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Žinių visuomenės, kultūr. ir sport. aktyv. skatinimo pr

(programos pavadinimas)

Bibliotekos 01.02.01.01. Dokumentų fondo bendruomenės poreikiams tenkinti kaupimo ir saugojimo organizavimas (Biblioteka)	Kodas			
	Ministerijos / Savivaldybės			
	Departamento			
	Istaigos 188207359			
	Programos	01		
Finansavimo šaltinio	B			
Valstybės funkcijos	08	02	01	01

Biudžetas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
<b>2</b>	<b>IŠLAIDOS</b>	1	296600,00	62900,00	47771,83	47436,46
<b>2 1</b>	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	2	259200,00	48100,00	38967,47	38967,47
2 1 1	Darbo užmokestis	3	255500,00	47400,00	38389,98	38389,98
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	255500,00	47400,00	38389,98	38389,98
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	255500,00	47400,00	38389,98	38389,98
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	255500,00	47400,00	38389,98	38389,98
2 1 1 1 2	Pajamos natūra	7	0,00	0,00	0,00	0,00
2 1 1 1 2 1	Pajamos natūra	8	0,00	0,00	0,00	0,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	3700,00	700,00	577,49	577,49
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	3700,00	700,00	577,49	577,49
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	3700,00	700,00	577,49	577,49
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	3700,00	700,00	577,49	577,49
<b>2 2</b>	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	13	36400,00	13800,00	8250,58	7915,21
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	36400,00	13800,00	8250,58	7915,21
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	36400,00	13800,00	8250,58	7915,21
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	36400,00	13800,00	8250,58	7915,21
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	0,00	0,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	0,00	0,00	0,00	0,00

2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	7400,00	2100,00	586,01	586,01
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	0,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	0,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	100,00	100,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos	23	0,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	300,00	300,00	18,02	18,02
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	0,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	0,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	0,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	19300,00	6400,00	6147,62	5813,99
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2000,00	2000,00	330,81	330,81
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	0,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	7300,00	2900,00	1168,12	1166,38
<b>2</b>	<b>7</b>					<b>Socialinės išmokos (pašalpos)</b>	106	1000,00	1000,00	553,78	553,78
2	7	1				Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	107	0,00	0,00	0,00	0,00
2	7	1	1			Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	108	0,00	0,00	0,00	0,00
2	7	1	1	1		Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	109	0,00	0,00	0,00	0,00
2	7	1	1	1	1	Socialinio draudimo išmokos pinigais	110	0,00	0,00	0,00	0,00
2	7	1	1	1	2	Socialinio draudimo išmokos natūra	111	0,00	0,00	0,00	0,00
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	112	0,00	0,00	0,00	0,00
2	7	2	1			Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	113	0,00	0,00	0,00	0,00
2	7	2	1	1		Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	0,00	0,00	0,00	0,00
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais	115	0,00	0,00	0,00	0,00
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	116	0,00	0,00	0,00	0,00
2	7	2	2			Rentos	117	0,00	0,00	0,00	0,00
2	7	2	2	1		Rentos	118	0,00	0,00	0,00	0,00
2	7	2	2	1	1	Rentos	119	0,00	0,00	0,00	0,00
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	120	1000,00	1000,00	553,78	553,78
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	121	1000,00	1000,00	553,78	553,78
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	122	1000,00	1000,00	553,78	553,78
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	1000,00	1000,00	553,78	553,78
2	7	3	1	1	2	Darbdavių socialinė parama natūra	124	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3</b>						<b>MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS</b>	151	1800,00	1800,00	0,00	0,00
<b>3</b>	<b>1</b>					<b>Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos</b>	152	1800,00	1800,00	0,00	0,00
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	173	900,00	900,00	0,00	0,00
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	900,00	900,00	0,00	0,00
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	900,00	900,00	0,00	0,00
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	176	900,00	900,00	0,00	0,00
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	900,00	900,00	0,00	0,00

3	1	2	1	1		Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	900,00	900,00	0,00	0,00
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	179	900,00	900,00	0,00	0,00
3	1	2	1	1	3	Patentų įsigijimo išlaidos	180	0,00	0,00	0,00	0,00
3	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos	181	0,00	0,00	0,00	0,00
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	182	0,00	0,00	0,00	0,00
						<b>IŠ VISO</b>	335	298400,00	64700,00	47771,83	47436,46

Direktorė

\_\_\_\_\_  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Vilija Šemetienė

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

\_\_\_\_\_  
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Asta Žūkienė Vyr. buhalterė

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Kazlų Rūdos Jurgio Dovydaičio viešoji biblioteka
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2022 M. KOVO MĖN. 31 D. ATASKAITA B
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2022-04-06 Nr. -127
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Asta Žūkienė Buhalterinės apskaitos skyriaus vyresnioji buhalterė
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2022-04-06 13:53
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-09-21 09:36 - 2022-09-21 09:36
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Vilija Šemetienė Direktorius
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2022-04-06 13:59
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2022-01-10 12:36 - 2024-01-10 12:36
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	0
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20220405.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-04-06)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2022-04-06 nuorašą suformavo Asta Žūkienė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-