

Elektroninio dokumento nuorašas

**KAZLŲ JURGIO DOVYDAIČIO VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS
2024 METŲ II KETVIRČIO FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

I. BENDROJI DALIS

Kazlų Rūdos Jurgio Dovydaičio viešoji biblioteka (toliau tekste – Biblioteka) – biudžetinė įstaiga, kurios savininkas – Kazlų Rūdos savivaldybė, savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Kazlų Rūdos savivaldybės taryba. Biblioteka 2000-05-29 įregistruota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, kodas 188207359, biblioteka turi paramos gavėjo statusą.

Biblioteka yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke, antspaudą su Kazlų Rūdos savivaldybės herbu ir savo pavadinimu. Bibliotekos buveinės adresas – Vytauto g. 21, LT-69415 Kazlų Rūda.

Biblioteka savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais, Kazlų Rūdos savivaldybės institucijų sprendimais, įsakymais, mero potvarkiais, Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2018-04-25 sprendimu Nr. TS 51 patvirtintais „Kazlų Rūdos Jurgio Dovydaičio viešosios bibliotekos nuostatais“.

Bibliotekos veiklos tikslai: užtikrinti fiziniams ir juridiniams asmenims galimybę naudotis viešaisiais informacijos šaltiniais, teikti švietimui, mokslui, asmenybės ugdymui reikalingą informaciją ir paslaugas. Bibliotekos atlieka šias funkcijas: komplektuoja universalų dokumentų fondą, aptarnauja vartotojus teikdama nemokamas ir mokamas paslaugas.

Biblioteką kontroliuojantis subjektas – Kazlų Rūdos savivaldybė.

Biblioteka kontroliuojamų arba asocijuotųjų subjektų neturi.

Bibliotekos teritoriniai struktūriniai padaliniai (filialai), kurie nėra juridiniai asmenys:

Antanavo kaimo biblioteka. Sūduvos g. 1-5, Antanavo k.;

Ažuolų Būdos kaimo biblioteka. Marijampolės g. 22, Ažuolų Būdos k.;

Bagotosios kaimo biblioteka. Šilo g. 55, Bagotosios k.;

Bebruliškės kaimo biblioteka. Aušros g. 2, Bebruliškės k.;

Būdos kaimo biblioteka. Liepų g. 2, Būdos k.;

Jankų kaimo biblioteka. Ažuolų g. 4, Jankų k.;

Jūrės miestelio biblioteka. Stoties g. 19, Jūrės mstl.;

Kazlų kaimo biblioteka. Medelyno g. 4, Jūrės k.;

Plutiškių kaimo biblioteka. Mokyklos g. 5, Plutiškių k.;

Višakio Rūdos kaimo biblioteka. Mokyklos g. 2, Višakio Rūdos k.

Svarbių sąlygų ir aplinkybių, kurios gali paveikti tolesnę Bibliotekos, veiklą nėra.

Bibliotekos vidutinis darbuotojų skaičius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 20.

Bibliotekos ataskaita teikiama už 2024 m. II ketvirtį.

Finansinėse ataskaitose duomenys pateikiami eurais.

II. APSKAITOS POLITIKA

Bibliotekos parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS.

Finansinėse ataskaitose duomenys pateikiami eurais.

Apskaita tvarkoma taikant dvejetainį įrašą. Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinės apskaitos programa „FinISA“.

Bibliotekos apskaitos politika aprašyta 2023 m. metinių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Apskaitiniai įverčiai ataskaitiniu laikotarpiu nesikeitė.

III. PASTABOS

1. Pastaba. Ilgalaikis turtas. Tai – nematerialusis ir materialusis ilgalaikis turtas įsigijimo savikaina atėmus sukauptą nusidėvėjimo sumą.

Nematerialusis turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 1487,31 Eur:

programinė įranga, likutinė vertė - 1468,82 Eur
kitas nematerialusis turtas - 18,49 Eur

Ilgalaikis materialusis turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 410327,88 Eur:
mašinos ir įrenginiai, likutinė vertė – 0,00 Eur;
baldai ir biuro įranga, likutinė vertė - 23961,54 Eur;
kitas materialusis turtas (Bibliotekos fondas), likutinė vertė – 383073,99 Eur;
kitas ilgalaikis materialusis turtas, likutinė vertė – 3292,35 Eur;

2. Pastaba. Trumpalaikis turtas. Tai – atsargos, išankstiniai apmokėjimai, per vienerius metus gautinos sumos ir pinigai. Ataskaitinio laikotarpio trumpalaikio turto likutis ir sudėtis pateikti 1 lentelėje.

1 lentelė. Trumpalaikio turto likutis ir sudėtis

Eil. Nr.	Atsargų pavadinimas	Suma, Eur.	Asignavimo šaltinis
1.	Atsargos	984,88	B
2.	Atsargos	157,69	R
3.	Atsargos	513,29	E
4.	Išankstiniai mokėjimai	1942,38	B
5.	Išankstiniai mokėjimai	1700,00	PR
6.	Per vienus metus gautinos sumos	68060,17	B+R
7.	Pinigai ir ekvivalentai	2127,98	B+PR+R
8.			

3. Pastaba. Per vienerius metus gautinos sumos – 68060,17:

Gautinos sumos už paslaugas – 372,63 Eur;
Sukauptos pajamos už parduotas prekes, turta, paslaugas – 2542,05 Eur;
Sukauptos gautinos sumos – 26522,27 Eur;
Atostoginių rezervas, atidėjiniai – 38623,22 Eur;

4. Pastaba. Pinigai ir pinigų ekvivalentai. Pinigų likučiai pateikti 4 lentelėje.

2 lentelė. Pinigų likučiai

Eil. Nr.	Atsiskaitomosios sąskaitos pavadinimas	Suma, Eur.
1.	Biudžeto lėšų	1282,82
2.	Įstaigos pajamų	10,00
3.	Projektų lėšos	400,00
4.	Kitos lėšos	434,66
5.	Grynieji pinigai kasoje	0,50
	Iš viso:	2127,98

5. Pastaba. Finansavimo sumos. Finansavimo sumų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pagal šaltinį, tikslinę paskirtį parodyti 20-ojo VSAFAS 4 priede.

6. Pastaba. Įsipareigojimai. Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų Biblioteka neturi. Atidėjiniai ataskaitinį laikotarpį – 6666,76 Eur. Trumpalaikiai įsipareigojimai apima: teikėjams mokėtinas sumas, su darbo santykiais susiję įsipareigojimai (3 lentelė) ir kitus trumpalaikius įsipareigojimus.

6.1. Kreditorinis išiskolinimas tiekėjams:

Biudžeto 2061,18 Eur

Biudžetinių įstaigų pajamos: 0,00 Eur

Valstybės lėšos: 1438,51 Eur (bibliotekų fondas)

Kitos lėšos (projektų): 0,00 Eur

6.2. Pastaba. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai. Pateikta 3 lentelėje.

3 lentelė. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai, Eur.

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Įsiskolinimas darbuotojams	Pajamų mokestis	Sodra darbuotojų	Sodra darbdavio	Iš viso
1.	Biudžeto lėšos	15332,69	2664,38	4650,86	374,65	23022,58
2.	Lėšos iš kitų valdymo lygių					

7. Pastaba. Finansavimo bei kitos pajamos. Tai – panaudotų finansavimo sumų, gautų arba gautinų iš visų finansavimo šaltinių, dalis, panaudota per ataskaitinį laikotarpį patirtoms sąnaudoms kompensuoti. Bibliotekoje per ataskaitinį laikotarpį užregistruota finansavimo pajamų 210313,81 Eur iš jų:

valstybės biudžeto – 3538,51 Eur;
savivaldybės biudžeto – 205092,41 Eur;
kitų šaltinių – 0,00 Eur;
Europos sąjungos – 1682,89 Eur.

8. Pastaba. Pagrindinės veiklos kitos pajamos. Gautinos sumos už suteiktas paslaugas sudaro 1612,75 Eur.

Bibliotekos restruktūrizavimas ar veiklos nutraukimas nenumatomas.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčių nuo ataskaitinių metų pradžios iki ataskaitinio laikotarpio pabaigos nebuvo.

Klaidų taisymo per ataskaitinį laikotarpį neatlikta.

Sprendimų dėl teisinių ginčų Bibliotekos veikloje per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

Reikšmingų įvykių po paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos, kurie paveiktų arba galėtų paveikti finansinių ataskaitų straipsnius, nebuvo.

PRIDEDAMA. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį.

Laikinais atliekanti direktorės funkcijas

Inga Rutkauskaitė

Buhalterinės apskaitos skyriaus
vyresnioji buhalterė

Asta Žūkiene

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Kazlų Rūdos Jurgio Dovydaičio viešoji biblioteka
Dokumento pavadinimas (antraštė)	KAZLŲ JURGIO DOVYDAIČIO VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS 2024 METŲ II KETVIRČIO FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS AIŠKINAMASIS RAŠTAS
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-08-13 Nr. -182
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Asta Žūkienė Buhalterinės apskaitos skyriaus vyresnioji buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-08-13 11:18
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2022-09-21 13:38 - 2024-09-20 13:38
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Inga Rutkauskaitė Vyresnysis specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-08-13 11:35
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-05 08:25 - 2026-05-25 17:30
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240709.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-08-13)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-08-13 nuorašą suformavo Asta Žūkienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-