

**KAZLŲ JURGIO DOVYDAIČIO VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS
2025 METŲ III KETVIRČIO FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

I. BENDROJI DALIS

Kazlų Rūdos Jurgio Dovydaičio viešoji biblioteka (toliau tekste – Biblioteka) – biudžetinė įstaiga, kurios savininkas – Kazlų Rūdos savivaldybė, savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Kazlų Rūdos savivaldybės taryba. Biblioteka 2000-05-29 įregistruota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, kodas 188207359, biblioteka turi paramos gavėjo statusą.

Biblioteka yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke, antspaudą su Kazlų Rūdos savivaldybės herbu ir savo pavadinimu. Bibliotekos buveinės adresas – Vytauto g. 21, LT-69415 Kazlų Rūda.

Biblioteka savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais, Kazlų Rūdos savivaldybės institucijų sprendimais, įsakymais, mero potvarkiais, Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2018-04-25 sprendimu Nr. TS 51 patvirtintais „Kazlų Rūdos Jurgio Dovydaičio viešosios bibliotekos nuostatais“.

Bibliotekos veiklos tikslai: užtikrinti fiziniams ir juridiniams asmenims galimybę naudotis viešaisiais informacijos šaltiniais, teikti švietimui, mokslui, asmenybės ugdymui reikalingą informaciją ir paslaugas. Bibliotekos atlieka šias funkcijas: komplektuoja universalų dokumentų fondą, aptarnauja vartotojus teikdama nemokamas ir mokamas paslaugas.

Biblioteką kontroliuojantis subjektas – Kazlų Rūdos savivaldybė.

Biblioteka kontroliuojamų arba asocijuotųjų subjektų neturi.

Bibliotekos teritoriniai struktūriniai padaliniai (filialai), kurie nėra juridiniai asmenys:

Antanavo kaimo biblioteka. Mokyklos g. 14, Antanavo k.;

Ažuolų Būdos kaimo biblioteka. Marijampolės g. 22, Ažuolų Būdos k.;

Bagotosios kaimo biblioteka. Šilo g. 55, Bagotosios k.;

Bebruliškės kaimo biblioteka. Aušros g. 2, Bebruliškės k.;

Būdos kaimo biblioteka. Liepų g. 2, Būdos k.;

Jankų kaimo biblioteka. Ažuolų g. 4, Jankų k.;

Jūrės miestelio biblioteka. Stoties g. 19, Jūrės mstl.;

Kazlų kaimo biblioteka. Medelyno g. 4, Jūrės k.;

Plutiškių kaimo biblioteka. Mokyklos g. 5, Plutiškių k.;

Višakio Rūdos kaimo biblioteka. Mokyklos g. 2, Višakio Rūdos k.

Svarbių sąlygų ir aplinkybių, kurios gali paveikti tolesnę Bibliotekos, veiklą nėra.

Bibliotekos vidutinis darbuotojų skaičius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 23.

Bibliotekos ataskaita teikiama už 2025 m. III ketvirtį.

Finansinėse ataskaitose duomenys pateikiami eurais.

II. APSKAITOS POLITIKA

Bibliotekos parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS.

Finansinėse ataskaitose duomenys pateikiami eurais.

Apskaita tvarkoma taikant dvejetainį įrašą. Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinės apskaitos programa „FinISA“.

Bibliotekos apskaitos politika aprašyta 2024 m. metinių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Keitėsi apskaitiniai įverčiai ataskaitiniu laikotarpiu. Pakeistas 12-asis viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartas „Ilgalaikis materialusis turtas“. Padidinta minimali ilgalaikio materialiojo turto vertė iki 750 eurų. Vadovaujantis Finansų ministro įsakymu Dėl finansų ministro 2008 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. 1K-174 „Dėl Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 12-ojo standarto patvirtinimo“ pakeitimo (2024-10-22 Nr. 1K-338, TAR 2024-10-22, kodas 2024-18301, įsigalioja 2024-10-23), ilgalaikio

materialiojo turto vienetai, neatitinkantys Standarte nustatytų ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijų, pergrupuoti.

Pergrupuotas ilgalaikis turtas į trumpalaikį turtą, medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs pateikta eurais 1 lentelėje. Turtas perduotas naudoti įmonės veikloje, perkeltas ir tvarkomas nebalansinėse sąskaitoje. Ūkinio inventoriaus likutinė vertė pripažinta sąnaudomis.

1 lentelė. Ilgalaikio turto pergrupavimas

Ilgalaikio turto straipsnis	Savikaina	Sukaupta nusidėvėjimo suma	Likutinė vertė
Kompiuteriai ir jų įranga	25583,03	9064,05	16518,98
Kita biuro įranga	929,68	929,68	0,00
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	4708,99	588,86	4120,13
Baldai	18748,44	18203,94	544,50
Iš viso:	49970,14	28786,53	21183,61

Informacijos apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikti 12-ojo VSAFAS 1 priede. Informacijos apie balansinę atsargų vertės pasikeitimą pateikta 8-ojo VSAFAS 1 priede. Informacijos apie apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaką finansinės būklės ataskaitos straipsniams pateikta 7-ojo VSAFAS 7 priede.

III. PASTABOS

1. Pastaba. Ilgalaikis turtas. Tai – nematerialusis ir materialusis ilgalaikis turtas įsigijimo savikaina atėmus sukauptą nusidėvėjimo sumą.

Nematerialusis turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 1218,41 Eur:
programinė įranga, likutinė vertė – 1218,41 Eur

Ilgalaikis materialusis turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 670610,35 Eur:

pastatai – 161383,80 Eur;

infrastruktūros statiniai – 14367,43 Eur;

baldai ir biuro įranga, likutinė vertė - 41396,84 Eur;

kitas materialusis turtas (Bibliotekos fondas), likutinė vertė – 409364,83 Eur;

kitas ilgalaikis materialusis turtas, likutinė vertė – 2490,22 Eur;

kiti statiniai - 41607,23 Eur.

Neatlygintinai gauta turto per šį ketvirtį :

Pastatai, kurių likutinė vertė 37493,16, kiti statiniai – 245 Eur.

2. Pastaba. Trumpalaikis turtas. Tai – atsargos, išankstiniai apmokėjimai, per vienerius metus gautinos sumos ir pinigai. Ataskaitinio laikotarpio trumpalaikio turto likutis ir sudėtis pateikti 2 lentelėje. Išankstiniai mokėjimai 2002,85 Eur sumokėta už pusmečio spaudos prenumeratą.

2 lentelė. Trumpalaikio turto likutis ir sudėtis

Eil. Nr.	Atsargų pavadinimas	Suma, Eur.	Asignavimo šaltinis
1.	Atsargos	2494,86	B*
2.	Atsargos	162,25	P*
3.	Atsargos	123,54	R*
4.	Išankstiniai mokėjimai	1365,38	B* R*
5.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos		B*
6.	Per vienus metus gautinos sumos	81539,23	B*+P*
7.	Pinigai ir ekvivalentai	684,02	B*+PR*+P*
8.			

B* – savivaldybės biudžeto lėšos; P* – biudžetinės įstaigos pajamos už mokamas paslaugas; R* - valstybės lėšos; ES* – Europos sąjungos lėšos; PR* - gauta parama.

3. Pastaba. Per vienerius metus gautinos sumos – 81539,23 Eur:

Gautinos sumos už paslaugas – 0,00 Eur;

Sukauptos pajamos už parduotas prekes, turta, paslaugas – 3129,66 Eur;

Sukauptos gautinos sumos – 34985,20 Eur;

Atostoginių rezervas, atidėjiniai – 43424,37 Eur;

4. Pastaba. Pinigai ir pinigų ekvivalentai. Pinigų likučiai pateikti 3 lentelėje.**3 lentelė. Pinigų likučiai**

Eil. Nr.	Atsiskaitomosios sąskaitos pavadinimas	Suma, Eur.
1.	Savivaldybės biudžeto lėšos	20,59
2.	Įstaigos surinktos pajamos už paslaugas	86,06
3.	Projektų lėšos, savivaldybės biudžetas	0,00
4.	Kitos lėšos (gauta parama)	487,37
5.	Grynieji pinigai kasoje	
	Iš viso:	684,02

5. Pastaba. Finansavimo sumos. Finansavimo sumų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pagal šaltinį, tikslinę paskirtį parodyti 20-ojo VSAFAS 4 priede.

6. Pastaba. Įsipareigojimai. Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų Biblioteka neturi. Atidėjiniai ataskaitinį laikotarpį – 8026,26 Eur. Trumpalaikiai įsipareigojimai apima: teikėjams mokėtinas sumas, su darbo santykiais susiję įsipareigojimai (3 lentelė) ir kitus trumpalaikius įsipareigojimus, atostogų rezervas P6.3 – 35398,11 Eur.

6.1. Kreditorinis įsiskolinimas tiekėjams:*Biudžeto 3391,28 Eur**Biudžetinių įstaigų pajamos: 0,00 Eur**Valstybės lėšos: 571,02 Eur (bibliotekų fondas)**Kitos lėšos (projektų): 0,00 Eur***6.2. Pastaba. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai.** Pateikta 4 lentelėje.**4 lentelė. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai, Eur.**

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Įsiskolinimas darbuotojams	Pajamų mokestis	Sodra darbuotojų	Sodra darbdavio	Iš viso
1.	Biudžeto lėšos	19801,10	4357,04	6372,67	492,09	31022,90
2.	Lėšos iš kitų valdymo lygių					

7. Pastaba. Finansavimo bei kitos pajamos. Tai – panaudotų finansavimo sumų, gautų arba gautinų iš visų finansavimo šaltinių, dalis, panaudota per ataskaitinį laikotarpį patirtoms sąnaudoms kompensuoti. Bibliotekoje per ataskaitinį laikotarpį užregistruota finansavimo pajamų 349650,23 Eur iš jų:

valstybės biudžeto – 1577,67 Eur;

savivaldybės biudžeto – 318918,97 Eur;

kitų šaltinių – 542,06 Eur;

Europos sąjungos – 28611,53Eur.

8. Pastaba. Pagrindinės veiklos kitos pajamos. Gautinos sumos už suteiktas paslaugas sudaro 3654,80 Eur.

Bibliotekos restruktūrizavimas ar veiklos nutraukimas nenumatomas.

Klaidų taisymo per ataskaitinį laikotarpį neatlikta.

Sprendimų dėl teisinių ginčų Bibliotekos veikloje per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

Reikšmingų įvykių po paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos, kurie paveiktų arba galėtų paveikti finansinių ataskaitų straipsnius, nebuvo.

PRIDEDAMA:

Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius 20-ojo VSAFAS 4 priedas.

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį 12-ojo VSAFAS 1 priedas.

Informacijos apie balansinę atsargų vertės pasikeitimą, 8-ojo VSAFAS 1 priedas.

Informacijos apie apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaką finansinės būklės ataskaitos straipsniams, 7-ojo VSAFAS 7 priedas.

Direktorė

Giedrė Armonavičienė

Buhalterinės apskaitos skyriaus
vyresnioji buhalterė

Asta Žūkienė